

# Guida alla PRE-ISCRIZIONE

## PARTE UNO - Registrazione

1. [Registrati sul portale UNIVERSITALY](#).

Nota 1: scegli subito quale lingua vuoi utilizzare tra ITA e ENG nella compilazione del form.

2. Attendi una e-mail da parte di [universitaly@Cineca.it](mailto:universitaly@ Cineca.it) all'indirizzo che hai indicato; verrai invitato a finalizzare la tua registrazione inserendo una password personale.
3. Finalizza la tua registrazione inserendo una password personale.
4. Attendi una nuova e-mail da parte di [universitaly@Cineca.it](mailto:universitaly@ Cineca.it) che confermi che la tua registrazione si è conclusa con successo.
5. [Accedi a Universitaly](#) e inizia il tuo processo di pre-iscrizione.

**Nota 1:** nel caso in cui volessi momentaneamente interrompere il processo, potrai riprenderlo in seguito senza la necessità di ripartire da zero.

**Nota 2:** se lasci inattiva la pagina troppo a lungo, visualizzerai il messaggio "authentication problem" su pagina bianca. Non sarà comunque necessario iniziare da zero il processo.

## PARTE 2 – Pre-iscrizione

Questa seconda parte del processo si divide a sua volta in 3 step:

**STEP A:** inserimento dei tuoi dati personali;

**STEP B:** inserimento dei dati dell'Ambasciata presso cui farai domanda di visto e del Corso di Laurea cui sei stato ammesso;

**STEP C:** caricamento dei tuoi Titoli di studio pregressi.

### STEP A

Inserisci i tuoi dati anagrafici, di residenza e i tuoi contatti personali.

Nota 1: ricordati di indicare i tuoi dati così come appaiono sul tuo passaporto.

Nota 2: tutti i dati sono obbligatori, anche se non contrassegnati da \*.

### STEP B

Carica sul portale una copia del tuo passaporto e una fototessera. Fornisci i dati della Rappresentanza italiana presso cui farai domanda di visto di studio e, successivamente, i dettagli relativi al corso di studio a cui sei stato ammesso, al curriculum e alla sede di erogazione del corso (ricordati che Cattolica ha campus presso le città di Milano, Brescia, Piacenza, Cremona e Roma).

**Nota 1:** se sei in possesso di un passaporto la cui scadenza è successiva al 2025, clicca su "2025" nel menu a tendina per visualizzare anche gli anni successivi allo stesso.

**Nota 2:** NON è necessario compilare il campo ACCOUNT IDENTIFICATIVO PRESSO L'UNIVERSITÀ/AFAM/ISTITUTO PRESCELTO.

**Nota 3:** il tipo di corso e il nome del corso cui sei stato ammesso sono specificati nella lettera di ammissione che hai ricevuto; controlla con attenzione!

## STEP C

Carica sul portale i tuoi titoli di studio.

### **Sei stato ammesso ad una laurea triennale? Ti chiediamo di caricare:**

- pagella dell'ultimo anno;
- diploma di scuola superiore, se conseguito;
- alcuni titoli richiedono documenti aggiuntivi, controlla la sezione Titoli di studio;
- certificazione di inglese o italiano, in base alla lingua di erogazione del corso e se richiesto nel tuo specifico caso.

### **Sei stato ammesso ad una laurea magistrale o ad un master universitario? Ti chiediamo di caricare:**

- certificato ufficiale degli esami sostenuti con voti, data di sostenimento e crediti;
- diploma di Laurea, se conseguito;
- certificazione di inglese o italiano, in base alla lingua di erogazione del corso e se richiesto nel tuo specifico caso.

Attraverso la funzione RIEPILOGO, verifica che la tua pre-iscrizione sia completa e INVIALA. 3

Una volta concluso il processo, riceverai una e-mail di conferma da parte di [international.admissions@unicatt.it](mailto:international.admissions@unicatt.it).